

Принято на заседании  
Педагогического совета ГАОУ  
«Гуманитарная гимназия-интернат для  
одарённых детей»  
Протокол № 1 от 26.08.2022г.



Утверждено директор ГАОУ «Гуманитарная  
гимназия-интернат для одарённых детей»  
В.Х. Хаева-Хаметзянова  
Введено в действие  
приказом № 321 от 27.08.2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке заполнения и выдачи справки об обучении и справки о периоде обучения государственного автономного общеобразовательного учреждения «Гуманитарная-гимназия интернат для одаренных детей»**

### **Общие положения**

1.1. Настоящий локальный нормативный акт (далее - Порядок) регламентирует процедуру заполнения и выдачи справки об обучении в государственного автономного общеобразовательного учреждения «Гуманитарная-гимназия интернат для одаренных детей» (далее - Гимназия) и справки о периоде обучения в Гимназии.

1.2. В соответствии с часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012года № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гимназии, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, установленному Гимназией.

1.3. Оформление и выдача справки об обучении в Гимназии осуществляется на основании результатов государственной итоговой аттестации и приказа директора Гимназии, и не требует принятия решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления Гимназии.

1.4. Оформление и выдачи справки о периоде обучения в Гимназии осуществляется на основании:

- результатов промежуточной аттестации (для экстернов);
- заявления родителей об отчислении учащегося;
- решения педагогического совета об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Оформление и выдача справки об обучении в Гимназии не требует принятия решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления Гимназии.

1.5. Справка об обучении в Гимназии и справка о периоде обучения в Гимназии имеют размер формата А4, заполняются на бумаге плотностью не

менее 120г/м<sup>2</sup> на бланке Гимназии.

1.6. Справка об обучении в Гимназии и справка о периоде обучения в Гимназии заполняются на русском языке с помощью печатных устройств электронной вычислительной техники на фирменном бланке Гимназии.

## **2. Справка об обучении в Гимназии**

2.1. Справка об обучении в Гимназии выдается учащимся 9 и 11 классов, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки.

2.2. В справке об обучении в Гимназии указывается:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося в дательном падеже;
- дата рождения учащегося;
- класс, учебный год, образовательная программа по которой учащийся обучался;
- в таблице в графе «Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин» - названия учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом Гимназии и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ- Информатика; Физическая культура - Физкультура; Мировая художественная культура - МХК; Изобразительное искусство - ИЗО; Основы безопасности жизнедеятельности- ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался учащимися;
- в графах «Годовая отметка за последний год обучения» и «Итоговая отметка» проставляются отметки по каждому предмету учебного плана. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках - словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно- удовл.). Итоговая отметка по предмету (предметам), по которым на государственной итоговой аттестации учащийся получил неудовлетворительные результаты, выставляется «2» (неудовлетворительно);
- в графе «Отметка. Полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ» проставляются отметки (для учащихся 9 класса - арабскими цифрами и в скобках - словами) или баллы (для учащихся 11 класса- арабскими цифрами);
- на незаполненных строках справки об обучении в Гимназии (в таблице) ставится «Z»;
- дата заполнения справки об обучении в Гимназии.

2.3 Подпись директора Гимназии проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цветов.

2.4 Заполненные справки заверяются печатью Гимназии. Печать

проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым. (Приложение №1)

2.5 Справку об обучении заполняет классный руководитель учащегося.

2.6 Справка об обучении передается заместителю директора по учебной работе, который осуществляет проверку сведений, внесенных в справку, присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в книгу регистрации выданных справок об обучении в Гимназии.

2.7 Книга регистрации выданных справок об обучении в Гимназии ведется отдельно по каждому уровню общего образования и содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- фамилию, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- дату рождения учащегося;
- регистрационный номер справки об обучении в Гимназии;
- итоговые отметки учащегося;
- подпись получателя справки об обучении в Гимназии;
- дату выдачи справки об обучении в Гимназии.

2.8 Записи в книге учета выданных справок об обучении в Гимназии заверяются подписями классного руководителя, директора Гимназии и печатью Гимназии.

2.9 Копия справки об обучении в Гимназии вкладывается в личное дело учащегося.

### **3. Справка о периоде обучения в Гимназии**

3.1 Справка о периоде обучения в Гимназии выдается учащимся отчисленным из Гимназии по различным основаниям, а также экстернам, проходившим в Гимназии промежуточную аттестацию.

3.2 В справке указываются:

- фамилия, имя, отчество ( последнее - при наличии) учащегося в дательном падеже;
- дата рождения учащегося;
- класс, учебный год, образовательная программа, по которой учащийся обучался;
- в таблице в графе «Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин»
- названия учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом Гимназии и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ- Информатика; Физическая культура - Физкультура; Мировая художественная культура - МХК; Изобразительное искусство - ИЗО; Основы безопасности жизнедеятельности- ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался учащимися;
- в графах «1 четверть» («1 полугодие») проставляются отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения. Отметки

проставляются арабскими цифрами и в скобках словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно-удовл.).

- в графе «Текущие отметки» указывается период обучения и проставляются текущие отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения арабскими цифрами. Графа «текущие отметки» для экстернов не заполняется;

- на незаполненных строках справки об обучении в Гимназии (в таблице) ставится «Z»;

- дата заполнения справки об обучении в Гимназии.

3.3 Подпись директора Гимназии проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цветов. (Приложение №2)

3.4 Заполненные справки заверяются печатью Гимназии. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3.5 Справку о периоде обучения в Гимназии заполняет классный руководитель учащегося (для учащихся, отчисленных из Гимназии), заместитель директора по учебной работе (для экстернов).

3.6 Справка об обучении передается заместителю директора по учебной работе, который осуществляет проверку сведений, внесенных в справку, присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в книгу учета выданных справок о периоде обучения в Гимназии.

3.7 В Гимназии ведется книга регистрации выданных справок о периоде обучения в Гимназии, которая содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- фамилию, имя, отчество(при наличии) учащегося;
- регистрационный номер справки об обучении в Гимназии;
- подпись получателя справки об обучении в Гимназии;
- дату выдачи справки об обучении в Гимназии.

## Справка об обучении в образовательном учреждении

Справка выдана \_\_\_\_\_

ФИО

дата рождения " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года в том, что он(а)с  
\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года обучался (обучалась) в  
государственном автономном общеобразовательном учреждении «Гуманитарная-  
гимназия интернат для одаренных детей» по образовательным программам  
\_\_\_\_\_ и в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе получил(а)  
по учебным предметам следующие отметки:

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации

Дата выдачи

г.

Директор \_\_\_\_\_

МП

регистрационный N

**Справка  
о периоде обучения обучении в образовательном учреждении**

Справка выдана \_\_\_\_\_

ФИО

дата рождения " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года в том, что он(а) с  
\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года обучался (обучалась) в  
государственном автономном общеобразовательном учреждении «Гуманитарная-  
гимназия интернат для одаренных детей» по образовательным программам  
\_\_\_\_\_ и в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе получил(а)  
по учебным предметам следующие отметки:

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за - учебный год( класс)		
	четверть ( полугодие)	четверть ( полугодие)	Текущие оценки за четверть ( _____ полугодие)

Дата выдачи " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Директор \_\_\_\_\_

МП

регистрационный N

**Справка**

Дана

ФИО

в том, что он(а) действительно обучается в \_\_\_\_\_ классе государственного автономного общеобразовательного учреждения «Гуманитарная-гимназия интернат для одаренных детей». Справка дана для предъявления по месту требования

Директор

МП

№ от

год

### Справка

Дана

ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, в том, что он(а) действительно обучался (обучалась) в \_\_\_\_\_ классе государственном автономном общеобразовательном учреждении «Гуманитарная-гимназия интернат для одаренных детей» с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года (приказ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года о зачислении в класс) по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года ( приказ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года об отчислении)

Справка дана для предъявления по месту требования

Директор

МП



**СПРАВКА  
ОБ ИТОГАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

в \_\_\_\_\_ учебном году прошл (а) промежуточную аттестацию за \_\_\_\_\_ класс в государственном автономном общеобразовательном учреждении «Гуманитарная-гимназия интернат для одаренных детей» по адресу Аэропортовская 3А

№п/п	Наименование предмета	Год обучения (класс), полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			

Директор ГАОУ «Гуманитарная  
гимназия-интернат для одаренных детей»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

МП